

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете МБОУДОД  
«Первая детская музыкальная школа»  
города Кирова  
протокол от 30.08.2013 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МБОУДОД «Первая  
детская музыкальная школа» города  
Кирова  
от 21.08.2013 № 22

**Положение  
о Методическом совете  
муниципального образовательного учреждения  
дополнительного образования детей  
«Первая детская музыкальная школа»  
города Кирова**

**1. Общие положения**

1.1. Методический совет МБОУДОД «Первая детская музыкальная школа» (далее по тексту - Учреждение) является органом управления образовательным процессом в Учреждении, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства Учреждения со всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Методический совет призван координировать работу методических объединений по специальности и творчески работающих педагогов.

1.3. Методический совет является главным консультативным органом Учреждения по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. В своей деятельности Методический совет руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

**2. Цели и задачи деятельности**

2.1. Цель деятельности Методического совета – совершенствование образовательного процесса, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

2.2. Задачи Методического совета:

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Учреждения, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в Учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания;
- изучение профессиональных достижений преподавателей и концертмейстеров, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулирование инициативы и активизация творчества коллектива в педагогической деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса;

- проведение первичной экспертизы документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, помощь в случаях затруднения преподавателей;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности методических объединений и участие в реализации этих предложений;
- способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. Содержание деятельности**

3.1. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников Учреждения, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- Выработка и согласование подходов к организации и осуществлению инновационной деятельности.
- Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик.
- Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения.
- Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации преподавателей и концертмейстеров, присвоению категорий, представлению к наградам, званиям и другим поощрениям.
- Организация общего руководства методической и инновационной деятельностью, проведение школьных конференций и семинаров, смотров и конкурсов методических работ.
- Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности Школы.

### **4. Права и ответственность**

4.1. В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому коллективу Школы, несёт ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

4.2. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

### **5. Организация деятельности и состав**

5.1. Членами методического совета являются директор, заместитель директора по УВР, руководители методических секций преподавателей.

5.2. Руководителем методического совета является заместитель директора Учреждения по учебно-воспитательной работе.

5.3. Для ведения протокола заседания Методического совета избирается секретарь.

5.4. Методический совет работает в соответствии с планом работы Учреждения на текущий год.

### **6. Документация**

6.1. Заседания методического совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

6.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.3. Данное положение действует до замены новым.

---