

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБУДО «Первая детская  
музыкальная школа» города Кирова  
от 28.03.2016 № 4



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МБУДО «Первая детская музыкальная  
школа» города Кирова  
от 28.03.2016 № 15

## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и условиях перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в области музыкального искусства (далее – Положение) разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Порядком организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 10008, Уставом Учреждения.

1.2. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую в области музыкального искусства (далее - Перевод) представляет собой изменение условий получения обучающимся дополнительного образования в форме изменения специальности на основе имеющихся у обучающегося знаний, умений и навыков, приобретенных за предшествующий период обучения. Перевод допускается при условии наличия в Учреждении вакантных мест по новой специальности и готовности обучающегося к ее освоению. Перевод осуществляется в рамках реализуемых образовательных программ согласно Устава Учреждения.

1.3. Перевод осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся.

1.4. В рамках образовательного процесса Учреждения Перевод может быть произведен:

- с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на другую (в том числе – со сменой специальности);
- с одной дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области музыкального искусства на другую (в том числе – со сменой специальности);
- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусства на дополнительную общеразвивающую программу в области музыкального искусства (в том числе – со сменой специальности);
- с одной дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области музыкального искусства на дополнительную предпрофессиональную

программу в области музыкального искусства (в том числе – со сменой специальности).

1.5. При переводе обучающегося на места, финансируемые из средств бюджета МО «Город Киров», общая продолжительность обучения, обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы.

1.6. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

1.7. Перевод обучающихся с дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства производится в Порядке приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства.

1.8. Перевод осуществляется по инициативе обучающегося и его родителей (законных представителей) или по инициативе Учреждения.

## **2. Порядок перевода по инициативе обучающегося (законного представителя)**

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает на имя руководителя Учреждения личное заявление о переводе.

2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями) и преподавателями обучающегося;
- устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе предполагаемого перевода обучающегося;
- определяет соответствие дисциплин, изученных обучающимся, учебному плану образовательной программы предполагаемого перевода обучающегося. Устанавливает разницу, возникшую из-за различия учебных планов.

2.3. По итогам проведенных мероприятий заместитель директора готовит сообщение для Педагогического совета школы по переводу обучающегося с указанием:

- вида учебного плана, по которому осуществлялось обучение и на который предполагается перевод;
- класса, в котором осуществлялось обучение, и класса, в который предполагается перевод;
- срока, по которому осуществлялось обучение (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
- необходимости досдачи учебного материала по предметам (в случае её наличия), результаты аттестации;
- основания желания, обучающегося (законного представителя) о переводе;
- заключение преподавателей обучающегося по специальности и теоретическим дисциплинам о целесообразности и возможности освоения им новой образовательной программы.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе или отказе в переводе обучающегося с обоснованием принятого решения.

2.5. Решение Педагогического совета о переводе утверждается приказом директора Учреждения.

### **3. Порядок Перевода обучающегося по инициативе Учреждения**

3.1. Перевод по инициативе Учреждения может рекомендовать Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в п. 1.3. Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося.

3.2. Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в п. 2 данного Положения.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение действует с момента введения его в действие приказом директора Учреждения до замены его новым.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Педагогическим советом Учреждения.

---