



Утверждено  
приказом директора  
МБОУДОД «ПДМШ» г. Кирова  
от 10.11.2015 № 45

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
в МБОУДОД «Первая детская музыкальная школа» города Кирова  
на 2016 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.	Ознакомление сотрудников с планом мероприятий по противодействию коррупции на 2016 год	Попова Н.В., председатель профсоюзного комитета	январь 2016 года
2.	Размещение на сайте учреждения информации антикоррупционной направленности и плана мероприятий на 2016 год	Соснина И.Р., администратор сайта	январь 2016 года
3.	Осуществление регулярного приема физических лиц и представителей юридических лиц, касающегося работы школы	Комаровских Л.С., директор	согласно графика приёма посетителей
4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Учреждении	рабочая группа	по мере поступления
5.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Комаровских Л.С., директор, сотрудники школы	постоянно
6.	Проведение разъяснительной работы с работниками Учреждения о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки или как просьба о даче взятки	Комаровских Л.С., директор	постоянно
7.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в борьбе с коррупцией на производственных совещаниях	Комаровских Л.С., директор	постоянно
8.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками Учреждения Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	Попова Н.В., председатель профсоюзного комитета	постоянно
9.	Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников школы не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Комаровских Л.С., директор	по факту
10.	Проверка достоверности и полноты сведений персональных данных при поступлении на работу	Соснина И.Р., инспектор по кадрам	при приеме на работу
11.	Ознакомление сотрудников при приеме на работу с Планом мероприятий по противодействию коррупции, Кодексом профессиональной этики и служебного	Соснина И.Р., инспектор по кадрам	при приеме на работу

	поведения работников Учреждения, Положением о конфликте интересов		
12.	Информирование родителей о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг	Комаровских Л.С., директор, Соснина И.Р., инспектор по кадрам	на родительских собраниях и сайте школы
13.	Оформление информационного стенда для родителей с информацией о тарифах на предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги и платные услуги	Лунина И.А., заместитель директора по УВР	1 раз в год
14.	Предоставление отчетов перед родителями о целевом использовании внебюджетных средств Учреждения	Комаровских Л.С., директор, Соснина И.Р., инспектор по кадрам	на родительских собраниях и сайте школы
15.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Феденева Т.А., Лунина И.А., заместители директора по УВР	постоянно
16.	Организация систематического контроля за получением, учетом, заполнением и порядком выдачи документов об образовании	Комаровских Л.С., директор	постоянно
17.	Подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов в управление культуры администрации города Кирова по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции	Лунина И.А., заместитель директора по УВР	ежеквартально