



**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБУДО «Первая детская музыкальная школа» города Кирова
на 2018 год**

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1.	Ознакомление сотрудников с планом мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год	Комаровских Л.С., директор	январь 2018 года
2.	Размещение на сайте учреждения информации антикоррупционной направленности и плана мероприятий на 2018 год	Соснина И.Р., администратор сайта	январь 2018 года
3.	Осуществление регулярного приема физических лиц и представителей юридических лиц, касающегося работы школы	Комаровских Л.С., директор	в течение года
4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Учреждении	рабочая группа	по мере поступления
5.	Исключить действия, сопряженные с нарушением основных стандартов поведения сотрудников Учреждения, в отношениях с физическими и юридическими лицами при исполнении служебных обязанностей	все сотрудники Учреждения	постоянно
6.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Комаровских Л.С., директор, сотрудники школы	постоянно
7.	Проведение разъяснительной работы с работниками Учреждения о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки или как просьба о даче взятки	Комаровских Л.С., директор	постоянно
8.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками Учреждения Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	Попова Н.В., председатель профсоюзного комитета	постоянно
9.	Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Комаровских Л.С., директор	по факту
10.	Проверка достоверности и полноты сведений персональных данных при поступлении на работу	Соснина И.Р., инспектор по кадрам	при приеме на работу
11.	Ознакомление сотрудников при приеме на работу с Планом мероприятий по противодействию коррупции, Кодексом	Соснина И.Р., инспектор по кадрам	при приеме на работу

	профессиональной этики и служебного поведения работников Учреждения, Положением о конфликте интересов		
12.	Согласование с заместителем начальника управления культуры проектов и договоров Учреждения, планируемых к заключению на сумму более 20 тыс. рублей с единственным поставщиком	Береснев В.В., заместитель директора по АХР	по мере необходимости в течение 2018 года
13.	Информирование родителей о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг на сайте Учреждения	Соснина И.Р., администратор сайта	на сайте школы
14.	Оформление информационного стенда для родителей с информацией о тарифах на предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги и платные услуги	Комаровских Л.С., директор	1 раз в год
15.	Предоставление отчетов перед родителями о целевом использовании внебюджетных средств Учреждения	Комаровских Л.С., директор	на родительских собраниях и сайте школы
16.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Феденева Т.А., Полякова О.В., Шабалина В.А., заместители директора по УВР	в течение 2018 года
17.	Организация систематического контроля за получением, учетом, заполнением и порядком выдачи документов об образовании	Комаровских Л.С., директор	в течение 2018 года