



**Положение
о противодействии коррупции муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Первая детская музыкальная школа» города Кирова**

1. Общие положения

1.1. Положение о противодействии коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Первая детская музыкальная школа» города Кирова (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, письмом министерства культуры Кировской области от 26.08.2015 № 313-57-01-13 «О выполнении мероприятий по противодействию коррупции».

1.2. Положение представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов и конкретных мер, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Первая детская музыкальная школа» города Кирова (далее – Учреждение).

1.3. В Положении используются следующие основные понятия:

- коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

- противодействие коррупции - деятельность Учреждения в рамках его полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- предупреждение коррупции - деятельность учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

- контрагент - любое российское юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

- взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство;

- аффилированность – скрытая связь, обеспечивающая возможность физического или юридического лица оказывать влияние на деятельность Учреждения или его сотрудников;

- конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность сотрудника учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению им вреда.

2. Цели и задачи противодействия коррупции

2.1. Целью противодействия коррупции в Учреждении является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Учреждении.

2.2. Задачами противодействия коррупции в Учреждении являются:

- информирование сотрудников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- определение основных принципов противодействия коррупции в учреждении;

- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в учреждении.

3. Принципы противодействия коррупции

Система мер противодействия коррупции в учреждении основывается на следующих основных принципах:

3.1. соответствия политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам - соответствие реализуемых мер противодействия коррупции Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к работе Учреждения;

3.2. личного примера руководства в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

3.3. вовлеченности сотрудников - информированности сотрудников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации мер по противодействию коррупции;

3.4. соразмерности мер и процедур противодействия коррупции риску коррупции - в разработке и выполнении мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность;

3.5. эффективности мер и процедур противодействия коррупции - применение в Учреждении таких мероприятий по противодействию коррупции, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят максимально значимый результат;

3.6. ответственности и неотвратимости наказания вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональной ответственности руководителя Учреждения за реализацию внутриорганизационных мер по противодействию коррупции;

3.7. открытости деятельности - информировании контрагентов, партнеров и общественности о противодействии коррупции в Учреждении.

4. Меры, направленные на противодействие коррупции

Учреждение реализует следующие меры по противодействию коррупции и запрету совершения коррупционных правонарушений:

4.1 приказом руководителя Учреждения создаётся рабочая группа по вопросам противодействия коррупции и утверждается положение о её деятельности;

4.2 приказом руководителя Учреждения утверждается «Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения»;

4.3. приказом руководителя Учреждения утверждается «Положение о конфликте интересов в Учреждении»;

4.4. приказом руководителя Учреждения утверждается «Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений»;

4.5. совершенствование системы контроля деятельности работников Учреждения:

- реализация мероприятий по случаям выявления конфликта интересов, принятие своевременных мер по их предотвращению и урегулированию;

- проверка контрагентов Учреждения на предмет родственных связей и аффилированности с работниками Учреждения;

- проведение служебных проверок по фактам нарушения работниками Учреждения этики и служебного поведения;

- усиление механизмов контроля соблюдения работниками ограничений, касающихся получения вознаграждений, подарков в связи с выполнением ими служебных обязанностей;

- оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением своих полномочий, корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;

- реализация комплекса разъяснительных мер по доведению до работников антикоррупционных стандартов поведения, ответственности за несоблюдение требований законодательства в этой части;

- организация обучения, консультирования и инструктирования сотрудников Учреждения по антикоррупционной тематике (проведение лекций, бесед, тестирования и т.д.).

4.3. проведение обучения, консультирования и инструктирования сотрудников при приёме на работу, при переводе в одной должности на другую и ежегодные мероприятия в рамках плана противодействия коррупции по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики;

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Учреждения;

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции и пр.

4.4. Совершенствование деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг:

- анализ работы по обоснованию начальной цены контракта, формулированию технического задания;

- усиление контроля использования и распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления и хозяйственного ведения.

- проведение анализа поступающих жалоб и обращений граждан на действие (бездействие) сотрудников Учреждения;

- проведение анализа причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений сотрудниками (при наличии)

4.5. При взаимодействии с организациями-контрагентами работа по противодействию коррупции проводится в следующих направлениях:

- установление и сохранение деловых отношений с организациями, ведущими их в добросовестной и честной манере, заботящимися о собственной репутации, демонстрирующим поддержку высоких этических стандартов ведения бизнеса, реализующими собственные меры по противодействию коррупции, участвующими в коллективных антикоррупционных инициативах;

- распространение среди организаций-контрагентов программы, политики, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Учреждении. Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов включаются в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

4.6. Взаимодействие и сотрудничество с представителями государственных органов, реализующих контрольно-надзорные функции в отношении Учреждения, связанные противодействием коррупции. Данное сотрудничество и взаимодействие осуществляется в оказании содействия при проведении инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.7. Учреждение берёт на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях подготовки и совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению (сотрудникам Учреждения) стало известно в ходе выполнения ими трудовых обязанностей. Необходимость такого сообщения закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в Учреждении.

4.8. Учреждение реализовывает меры самостоятельно и принимает участие в коллективных инициативах противодействия коррупции.

В качестве совместных действий по противодействию коррупции понимается:

- использование в договорах стандартных антикоррупционных оговорок;
- публичный отказ от совместной деятельности с лицами (организациями), замешанными в коррупционных преступлениях;

- организация и проведение совместного обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

4.9. Обсуждение на заседаниях рабочей группы по вопросам противодействия коррупции, эффективности и достаточности мер контроля реализации полномочий в сферах деятельности Учреждения

5. Ответственность юридических и физических лиц

5.1. Меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица установлены Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ).

К таким нарушениям относятся: незаконная передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление

имущественных прав за совершение в интересах учреждения действия (бездействия), связанного с занимаемым ими служебным положением. Данное правонарушение влечет наложение на юридическое лицо административного штрафа.

5.2. Незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного (муниципального) служащего регулируется положениями Федерального закона "О противодействии коррупции", устанавливающими ограничения для гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора. Порядок представления руководителем Учреждения о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы закреплен в постановлении Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 N 700. Неисполнение работодателем обязанности является правонарушением и влечет ответственность в виде административного штрафа.

5.3. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и влечет уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласно ст. 192 Трудового Кодекса РФ (далее – ТК РФ) к дисциплинарным взысканиям относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в следующих случаях:

- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны, ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника;
- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;
- принятия необоснованного решения заместителем директора, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу Учреждения.

6. Обеспечение доступности информации о противодействии коррупции Учреждения

6.1. На официальном сайте Учреждения размещаются специализированные разделы по вопросам пресечения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся, включающих информацию о документах, регламентирующих вопросы оказания платных образовательных услуг, стоимость обучения по каждой образовательной программе, о перечне услуг, оказываемых бесплатно в рамках реализации основных общеобразовательных программ.

6.2. В Учреждении размещаются информационные стенды антикоррупционного характера с указанием сведений о возможности обращения по фактам коррупции в Учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение действует с момента введения его в действие приказом директора Учреждения до замены его новым.