**ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ**

на обучение подополнительной предпрофессиональной программе в области искусств

г. Киров «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Первая детская музыкальная школа» города Кирова (в дальнейшем – **«Школа»**) на основании лицензии от 23.03.2016 № 0377 в лице директора Комаровских Людмилы Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя или лица, его заменяющего)

именуемый в дальнейшем **«Родитель»**, действующий в интересах несовершеннолетнего, законным представителем которого он является, с другой стороны

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Согласно настоящего договора, Школа обязуется осуществлять обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать программу и срок обучения)

Форма обучения: дневная очная.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. **Школа** обязуется:

2.1.1. Создать необходимые условия для освоения образовательной программы, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.

2.1.2. Обеспечить образовательный процесс в соответствии с учебными планами,  
программами с учетом индивидуальных способностей обучающихся.

2.1.3. Предоставить для ознакомления Устав, лицензию и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.1.4. Обеспечить беспрерывный образовательный процесс на протяжении всего учебного года, за исключением дней, которые приходятся на каникулы и общегосударственные праздничные дни.

2.1.5. В случаях, когда учебные занятия не состоялись по уважительным причинам (болезнь учащегося, болезнь преподавателя и т.п.) или по вине школы, администрация обеспечивает возмещение несостоявшихся учебных занятий с согласия родителей и с учетом возможностей школы.

2.1.6. Выдать документ об окончании Школы установленного образца по окончании срока обучения при условии выполнения учебного плана в полном объеме.

2.1.7. Предоставить платные дополнительные образовательные услуги в  
соответствии с Уставом Школы по желанию родителей.

2.2. **Родители** (законные представители) обязуются:

2.2.1. Соблюдать Устав Школы и настоящий Договор.

2.2.2. Уведомить письменно администрацию Школы не позднее 15 числа текущего месяца о прекращении посещения занятий обучающимся.

2.2.3. Своевременно извещать преподавателя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях, сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.4. Обеспечить выполнение обучающимся учебного плана и посещения учебных занятий согласно расписания. Совместно с образовательным учреждением контролировать обучение ребенка.

2.2.5. Нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности.

2.2.6. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному персоналу Школы.

2.2.7. Приводить ребенка на занятия в опрятном виде, чистой одежде, иметь при себе  
сменную обувь или бахилы.

2.2.8. Нести материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный Школе по вине обучающегося.

2.2.9. При расторжении Договора в одностороннем порядке полностью рассчитаться со ШКОЛОЙ: сдать ноты в библиотеку и сдать школьные инструменты.

**3. ПРАВА СТОРОН**

3.1. **Школа** имеет право:

3.1.1. Требовать соблюдения правил внутреннего распорядка и уважения профессиональной чести и достоинства преподавателей и сотрудников Школы.

3.1.2. Отчислить ребенка за:

* пропуски занятий без уважительных причин;
* невыполнение учебного плана и учебных программ;
* за дезорганизацию учебного процесса, причинение ущерба жизни и здоровью

обучающимся и сотрудникам учреждения;

* грубое нарушение Правил поведения обучающихся.

3.1.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении Родителями своих обязательств.

3.2. **Родители** (законные представители) имеют право:

3.2.1. Находиться с ребенком на занятиях, если такая необходимость будет санкционирована преподавателем.

3.2.2. Обращаться к администрации Школы для выхода из конфликтной ситуации относительно обучающегося.

3.2.3. Оказывать дополнительную поддержку **в виде добровольных пожертвований и целевых взносов** на развитие Учреждения (ведение Уставной деятельности и содержание некоммерческой организации) **через отделение банка или через банк-онлайн (с указанием:** **КБК – 00000000000000000150(131), ФИО Родителя и суммы пожертвования).**

3.2.4. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомляя об этом преподавателя и администрацию Школы **в письменном виде**.

3.2.5. Получить копию лицензии Школы.

**4. СРОК ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания в течение всего времени  
обучения ребенка в МБУДО «Первая детская музыкальная школа» города Кирова.

4.2. Обе стороны обязуются выполнять все условия Договора и Устава Школы.

4.3. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждого из его участников.

**5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **МБУДО «Первая детская музыкальная школа» города Кирова**  610020, г. Киров, ул. Спасская, 34  ИНН 4346053388 КПП 434501001  Департамент финансов администрации города Кирова (МБУ ДО «ПДМШ» г. Кирова  л/сч. 07911002029), к/с 03234643337010004000  Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА РОССИИ //УФК по Кировской области  г. Киров БИК банка: 013304182  Счет банка: 40102810345370000033  ОКТМО 33701000  телефоны 22-15-19, 22-15-23, 22-15-11  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.С. Комаровских | **Родитель** (законный представитель)**:**  Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Домашний адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон (раб. и сот): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |