

СОГЛАСОВАНО  
на Педагогическом совете  
протокол от 26.08.2020 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора  
МБУДО «Первая детская  
музыкальная школа» г. Кирова  
от 26.08.2020 № 34а

## ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске учащихся МБУДО «Первая детская музыкальная школа» города Кирова

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, на основании Положения «О предоставлении академических отпусков учащимся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей: детских музыкальных, художественной и школ искусств города Кирова», утвержденного приказом управления культуры администрации города Кирова от 14.03.2006 № 31, Уставом МБУДО «ПДМШ» г. Кирова (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Педагогического совета МБУДО «Первая детская музыкальная школа» города Кирова (от 26.08.2020, протокол № 1).

1.3. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления академического отпуска обучающимся Учреждения.

1.4. Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый обучающимся Учреждения по уважительным причинам, препятствующим успешному выполнению учебных планов и программ.

1.5. Уважительными причинами для предоставления академического отпуска обучающимся являются обстоятельства, вследствие которых обучающийся вынужден не посещать учебные занятия в Учреждении по медицинским показаниям (длительная болезнь, санаторно - курортное лечение, период реабилитации после травмы) и иным причинам (временная смена места жительства, длительный отъезд из города, иные семейные обстоятельства).

### 2. Продолжительность академического отпуска

2.1. Продолжительность академического отпуска по медицинским показаниям и по семейным обстоятельствам не может быть менее одного месяца и превышать двенадцати календарных месяцев.

### 3. Порядок и условия предоставления академического отпуска

3.1. Основанием для предоставления академического отпуска обучающемуся является заявление родителей (законных представителей) о предоставлении академического отпуска. В случае предоставления академического отпуска по медицинским показаниям к заявлению прилагается справка медицинского учреждения или санаторно-курортная путевка (копия), в других случаях - заявление родителей (законных представителей) с указанием причины и срока академического отпуска.

3.2. Заявление родителей (законных представителей) о предоставлении академического отпуска учащемуся по медицинским показаниям подается в учебную часть школы не позднее 5 дней со дня получения заключения (справки) учреждения здравоохранения, являющегося основанием для предоставления академического отпуска.

3.3. Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся принимает директор Учреждения. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе издает приказ о предоставлении академического отпуска в течение 5 дней со дня ухода обучающегося, который подписывает директор Учреждения.

3.4. В журнале успеваемости делается отметка о приказе на предоставление обучающемуся академического отпуска (дата и № приказа).

3.5. Заработная плата преподавателям за индивидуальные занятия с обучающимися, находящимися в академическом отпуске, не выплачивается.

3.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе издает приказ за подписью директора Учреждения об уменьшении нагрузки преподавателю в связи с предоставлением академического отпуска его обучающемуся.

3.7. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск по согласованию с администрацией Учреждения и приступить к учебным занятиям после издания приказа на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.8. По истечении срока предоставленного академического отпуска обучающийся может быть допущен к учебным занятиям после предоставления в Учреждение письменного заявления родителей (законных представителей) о выходе из академического отпуска обучающегося или быть отчисленным без заявления родителей (законных представителей).

#### **4. Порядок и условия перевода в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, академический отпуск которых не превысил 2-х учебных четвертей, при положительных результатах экзаменов, контрольных прослушиваний и зачетов, после выхода из академического отпуска продолжают обучение согласно учебному плану в том же классе.

4.2. Обучающиеся, академический отпуск которых превысил две учебные четверти, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета и согласия родителей (законных представителей).

4.3. В случае не предоставления заявления о выходе из академического отпуска обучающийся подлежит отчислению как не приступивший к занятиям. Основанием для издания приказа об отчислении обучающегося является докладная записка заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.4. В случае выявления необходимости ликвидации академических задолженностей, обучающемуся, допущенному к занятиям после истечения срока академического отпуска, в приказе о допуске к учебному процессу устанавливаются сроки ликвидации задолженностей по учебным дисциплинам.